

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Михайловский лицей»
Михайловского района Алтайского края

СОГЛАСОВАНО

решением Управляющего совета
от «30» августа 2019 г. № 4

СОГЛАСОВАНО

решением профсоюзного комитета
от «30» августа 2019 г. № 5

ПРИНЯТО

решением педагогического совета от
«30» августа 2019 г. № 8

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «Михайловский лицей»
от «30» августа 2019 г. № 131

ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого-медико-педагогическом консилиуме

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность психолого-медико-педагогического консилиума муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Михайловский лицей» Михайловского района Алтайского края (далее МБОУ «Михайловский лицей»).

1.2. Психолого-медико-педагогический консилиум (далее – ПМПк) является структурным подразделением МБОУ «Михайловский лицей». Деятельность ПМПк направлена на решение задач, связанных со своевременным выявлением обучающихся (классов) с особыми образовательными потребностями, организацией психолого-медико-педагогического сопровождения их образования, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого обучающегося (класса).

1.3. Психолого-медико-педагогический консилиум в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 02.09.2014г. № 4664 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации в образовательных организациях Алтайского края, постановлением Администрации Алтайского края от 30.01.2013 № 37 «Об утверждении Положения об организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов в общеобразовательных учреждениях Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ «Михайловский лицей», Положением «Об оказании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации».

1.4. Порядок открытия и ликвидации, условия материально-технического обеспечения, финансирования деятельности ПМПк, а также контроля над его работой определяются МБОУ «Михайловский лицей».

Раздел 2. Цель и задачи ПМПк

2.1. Цель ПМПк: обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся (классов) с особыми образовательными потребностями исходя из реальных возможностей и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья, для получения ими качественного образования.

2.2. Задачи ПМПк:

- выявление характера и причин отклонений в обучении и поведении обучающихся (классов);
- выявление актуальных и резервных возможностей развития обучающихся;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- анализ и организация исполнения рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, отдельных специалистов, обследовавших обучающихся;
- определение и конкретизация специальных условий, содержания и способов организации психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- разработка учебно-воспитательных мероприятий/ программ психолого-педагогической и медико-социальной помощи, а также их корректировка на основе анализа эффективности;
- консультирование родителей (законных представителей), педагогических, медицинских и социальных работников, представляющих интересы обучающихся;

- внесение в администрацию МБОУ «Михайловский лицей» предложений по обеспечению доступности и адаптивности образования к уровням и особенностям развития обучающихся;

- участие в просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической, медико-социальной и правовой культуры педагогов, родителей, обучающихся.

Раздел 3. Организация работы ПМПк

3.1. Индивидуальное обследование обучающегося специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников МБОУ «Михайловский лицей» с согласия родителей (законных представителей) на основании письменного заявления или договора между МБОУ «Михайловский лицей» и родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников в присутствии родителей. Медицинский работник, представляющий интересы обучающегося в МБОУ «Михайловский лицей», при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей) направляет ребенка в детскую поликлинику.

Групповая диагностика класса проводится в присутствии классного руководителя по запросу администрации.

3.2. Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на обучающихся. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

3.3. На каждого обследованного обучающегося заполняется индивидуальная карта развития, в которую вписываются все данные индивидуального обследования, заключения и рекомендации.

По каждому обследованному классу заполняется отдельный протокол.

3.4. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования обучающегося каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк. Коллегиальное заключение содержит обобщенную характеристику состояния психофизического развития обучающегося (общую характеристику класса) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов. Коллегиальное заключение ПМПк и рекомендации подписываются председателем и всеми членами ПМПк.

3.5. Изменение условий получения образования (в рамках возможностей, имеющихся в МБОУ «Михайловский лицей») осуществляется по заключению ПМПк и заявлению родителей (законных представителей).

3.6. Заключения специалистов, коллегиальное заключение и рекомендации, касающиеся отдельных обучающихся, доводятся до сведения родителей, (законных представителей), педагогов в доступной для понимания форме. Предложенные рекомендации реализуются только с их письменного согласия.

3.7. Заключения по классу доводятся до сведения работающих в нём педагогов.

3.8. В период реализации рекомендаций обучающемуся (классу) классный руководитель отслеживает своевременность и правильность оказания ему психолого-педагогической и медико-социальной помощи, ее эффективность, динамику развития обучающегося и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.

3.9. При необходимости углубленной диагностики и (или) разрешения спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию района.

3.10. Периодичность проведения консилиумов определяется реальным запросом на комплексное, всестороннее обсуждение проблем обучающихся с особыми образовательными потребностями, трудных классов. Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя. Плановые консилиумы проводятся не реже одного раза в квартал.

3.11. Специалисты ПМПк выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на осуществление психолого-педагогического и медико-социального сопровождения обучающихся с проблемами в развитии. Специалистам может быть установлена доплата за увеличение объема работ, размер которой определяется МБОУ «Михайловский лицей» самостоятельно.

3.12. Консилиум работает во взаимодействии с муниципальной и краевой психолого-медико-педагогическими комиссиями и образовательными учреждениями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (ППМС-центрами).

Раздел 4. Порядок создания ПМПк

4.1. Психолого-медико-педагогический консилиум создается приказом директора МБОУ «Михайловский лицей» при наличии соответствующих специалистов.

4.2. ПМПк осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом МБОУ «Михайловский лицей» и настоящим положением.

4.3. Председателем ПМПк назначается заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.4. Состав ПМПк может варьироваться в зависимости от характера возникшей проблемы. Примерный состав ПМПк.

Постоянные специалисты:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- ответственный за организацию воспитательной работы;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;

Участвуют по потребности:

- классные руководители;
- учителя;
- члены родительского комитета;
- дополнительно привлекаемые специалисты.

4.5. В случае необходимости для работы в ПМПк могут привлекаться (по договору) специалисты, не работающие в МБОУ «Михайловский лицей» (учитель-логопед, учитель-дефектолог, медицинский работник, психиатр, педиатр, невролог, тифлопедагог, сурдопедагог, другие специалисты).

4.6. Специалистами ПМПк ведется следующая документация:

- журнал записи и учета обучающихся (классов), нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;
- заключения и рекомендации специалистов;
- коллегиальные заключения и рекомендации ПМПк;
- протоколы заседаний ПМПк;
- аналитические материалы.

У председателя ПМПк находятся нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность ПМПк; список специалистов ПМПк; расписание работы специалистов и ПМПк.

4.7. Ответственность за организацию и результаты деятельности ПМПк несет директор МБОУ «Михайловский лицей».

Раздел 5. Обязанности и права членов ПМПк

5.1. Специалисты ПМПк имеют право:

- вносить в администрацию МБОУ «Михайловский лицей» предложения по обеспечению профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и

срывов, организации лечебно-оздоровительных мероприятий и созданию психологически адекватной образовательной среды;

- вносить предложения по работе ПМПк и обсуждаемым проблемам;
- выбирать и использовать методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.

5.2. Специалисты ПМПк обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами; сохранять конфиденциальность сведений, неадекватное использование которых может нанести ущерб здоровью, психологическому состоянию обучающегося и его семье;

- защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).